

Утверждаю
главный врач
БУЗ ВО «Череповецкая городская
поликлиника № 2»

 Л.Е.Лозова



ПОРЯДОК

Оказания платных медицинских услуг гражданам, самостоятельно обратившимся за их получением, в БУЗ ВО «Череповецкая городская поликлиника № 2» на 2017 год

Настоящий порядок установлен в целях организации работы по оказанию платных медицинских услуг и информированности посетителей на основании «Основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан», Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями», Постановления Законодательного Собрания Вологодской области от 27 января 2016 года № 16 «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Вологодской области на 2017 год, Перечня услуг, предоставляемых БУЗ ВО «Череповецкая городская поликлиника № 2» на платной основе, утвержденным главным врачом.

- 1. Оказание платных услуг в БУЗ ВО «Череповецкая городская поликлиника № 2».**
 - 1.1. Потребитель услуги (пациент) обращается в кассу БУЗ ВО «Череповецкая городская поликлиника № 2», расположенную по адресу: г. Череповец, ул. Беляева, 24, 1 этаж, кабинет № 17, тел. 28-74-90. Часы работы кабинета: 8.00-17.00 ежедневно, пятница 8.00-15.30, перерыв на обед 12.00-13.00; суббота, воскресенье – выходные.
 - 1.2. Расчеты с гражданами на предоставление платных медицинских услуг в поликлинике осуществляются с применением контрольно – кассового аппарата. При оплате услуги потребитель на руки получает кассовый чек, который он должен показать непосредственно исполнителю услуги перед ее оказанием.
 - 1.3. В случае если договор на оказание платных медицинских услуг заключается потребителем и исполнителем, он составляется и подписывается в двух экземплярах, один из которых выдается ему на руки, другой остается у исполнителя. В договоре должны содержаться сведения об исполнителе с указанием номера лицензии на осуществление медицинской деятельности; сведения о потребителе; перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором; стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты; условия и сроки предоставления платных медицинских услуг; должность, фамилию, имя, отчество лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество потребителя (заказчика) и его подпись; ответственность сторон за невыполнение условий договора; порядок изменения и расторжения договора; иные условия, определяемые по соглашению сторон.
 - 1.4. Если платная медицинская услуга оказывается потребителю через заказчика услуги в пользу потребителя, то договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у заказчика, третий – у потребителя.
 - 1.5. Дополнительно выдаются на анализы – направление, на комиссию – справка существующего образца. Талоны на УЗИ выдаются каждый день на неделю вперед.

- 1.6. Исполнители платных медицинских услуг ведут журналы регистрации платных услуг.
- 1.7. В медицинской документации амбулаторного больного исполнителем платных услуг делается запись о том, что услуга оказана на платной основе.
- 2. Платные медицинские услуги, оказываемые на дому.**
При оказании платных медицинских услуг на дому потребитель оплачивает стоимость услуги заранее в кассу БУЗ ВО «Череповецкая городская поликлиника № 2».
- 3. Возврат денег.**
Возврат денежных сумм осуществляется через кассу бухгалтерии при обращении потребителя к секретарю с обязательным предъявлением чека и паспорта, на основании заявления, подписанного исполнителем и главным врачом.
- 4. За разъяснением по вопросам оказания платных медицинских услуг обращаться в кабинет № 118.**

Утвержден приказом главного врача БУЗ ВО «Череповецкая городская поликлиника №2» № 1031 от 30.12.2016 г.